

**Образец  
гарантийного письма**  
(на фирменном бланке организации)

Руководитель  
территориального органа  
Федеральной службы  
государственной  
статистики по Псковской области  
В. Г. Валиуллиной

Просим предоставить информацию об индексе цен на потребительские товары и платные услуги за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

**Заказчик**

---

**Адрес:** \_\_\_\_\_

**ИНН** \_\_\_\_\_

**КПП** \_\_\_\_\_

**Банковские реквизиты:**

**р/с** \_\_\_\_\_

---

**БИК** \_\_\_\_\_

**ОКПО** \_\_\_\_\_

**ОКТМО** \_\_\_\_\_

**Тел./** \_\_\_\_\_

**E-mail** \_\_\_\_\_

**Контактное лицо** \_\_\_\_\_

**Оплату гарантируем .**

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**М.П.**

**Напоминаем,**

что **при изменении реквизитов и телефонов заказчика** просим своевременно сообщать об этом в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Псковской области!